

## **Памятка по предоставлению документов на компенсацию части родительской платы**

Предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации регламентировано Постановлением Правительства Красноярского края от 25.11.2014 № 561-п и Постановлением Администрации города Красноярска от 14.11.2012 № 583, <https://docs.cntd.ru/document/423918204>, <https://docs.cntd.ru/document/578134103>), которыми определен порядок и перечень, предоставляющих документов:

1. Заявление (образец заявления в приложении № 1 постановлений);
2. Копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность получателя;
3. Копии свидетельства о рождении ребенка до 14 лет. Если в свидетельстве о рождении ребенка разные фамилии получателя – супруга (супруги) дополнительно предоставляются копии свидетельства о расторжении брака, регистрации брака, т.е. документы подтверждающие правовой статус родителя;
4. Копия паспорта ребенка, достигшего 14 лет;
5. Копия страхового свидетельства (СНИЛС) на получателя и на ребенка (по собственной инициативе);
6. Реквизиты банка получателя;
7. Документы, подтверждающие доходы семьи получателя за последние 3 месяца, предшествующие подаче заявления:
  - справки о доходах получателя и его супруги (супруга) по форме 2-НДФЛ,
  - справка о выплате алиментов,
  - справка из УСЗН о назначении либо о не назначении пособия,
  - налоговая декларация по форме 3-НДФЛ с отметкой территориального налогового органа (для индивидуальных предпринимателей),
  - справка о выплате пенсий,
  - справка о выплате стипендий если член семьи является студентом,
  - справка о выплате пособия по безработице,
  - справка о выплате ежемесячного пособия женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет; до 3-х лет,
  - сведения о размере доходов, полученных как само занятый,
  - для предоставления компенсации согласно Постановления от 14.11.2012 № 583 дополнительно нужна копия приказа о приеме сотрудника на работу (либо справка с места работы).

Сведения о всех пособиях, субсидиях получателя и его членов семьи, получатель может запросить справку из данных единой государственно-информационной системы социального обеспечения на сайте государственных услуг.

Если заявитель настаивает на приёме неполного пакета документов, данный пакет принимается и рассматривается в установленные законодательством сроки.

Для прекращения выплаты компенсации части родительской платы получателям, дети которых выбыли из детского сада в школу, необходимо представлять следующие документы:

- список получателей компенсации части родительской платы, которым прекращена выплата КЧРП.
- уведомление о прекращении выплаты компенсации на ребёнка с отметкой о получении получателя.

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 14.02.2023 № 113-п

Приложение № 1  
к Порядку обращения за  
получением компенсации  
родителям (законным  
представителям) детей,  
посещающих образовательные  
организации, реализующие  
образовательную  
программу дошкольного  
образования, и порядку  
ее предоставления

Руководителю

---

(наименование исполнительно-  
распорядительного  
органа местного самоуправления  
муниципального района, муниципального  
округа и городского округа Красноярского  
края)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее при  
наличии) родителя (законного представителя)  
(ребенка)

---

(адрес родителя (законного представителя)  
(ребенка)

Заявление о предоставлении компенсации родителям  
(законным представителям) детей, посещающих образовательные  
организации, реализующие образовательную программу дошкольного  
образования

1. В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012  
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 15 Закона  
Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском  
крае» прошу предоставить мне компенсацию на ребенка, посещающего  
образовательную организацию, реализующую образовательную программу  
дошкольного образования (далее – компенсация),

---

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка)

в размере 20 (50, 70) процентов установленного среднего размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими государственные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края.

2. Компенсацию прошу перечислить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	через отделение почтовой связи: _____ (номер и адрес отделения почтовой связи)
	на счет, открытый в российской кредитной организации: _____ _____ (наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)

3. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с приложенными к нему документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи

или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) приложенные к нему документы, прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):<sup>1</sup>

направить по адресу электронной почты \_\_\_\_\_;  
(адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

4. Уведомление о принятом решении о назначении выплаты (об отказе в назначении выплаты) и о выплате (об отказе в выплате) компенсации, решении о продолжении выплаты компенсации (прекращении выплаты компенсации)<sup>2</sup> прошу (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

направить по почтовому адресу: \_\_\_\_\_;

направить по адресу электронной почты \_\_\_\_\_.  
(адрес электронной почты)

5. Сведения о составе семьи:<sup>3</sup>

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи	Степень родства <sup>4</sup>	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (место пребывания)	Место работы (место обучения)


6. Сведения о доходах, указанных в абзацах третьем – шестнадцатом пункта 3 Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядка ее предоставления, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 25.11.2014 № 561-п, полученных Получателем (членами его семьи) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления:

Вид дохода	Величина дохода <sup>5</sup> (руб.)

7. Информация о наличии у Получателя индивидуального лицевого счёта (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	<p>в отношении Получателя открыт индивидуальный лицевой счёт со следующим номером:</p> <p>_____</p> <p>– (указать страховой номер индивидуального лицевого счёта)</p>
	<p>в отношении Получателя не открыт индивидуальный лицевой счёт</p>

8. К заявлению прилагаю следующие документы:<sup>6</sup>

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_.
9. \_\_\_\_\_.

Я,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.<sup>7</sup>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

<sup>1</sup> Пункт 3 заявления заполняется в случае представления заявления и документов в электронной форме.

<sup>2</sup> В соответствии с пунктом 25 Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядка ее предоставления, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 25.11.2014 № 561-п (далее – Порядок).

<sup>3</sup> С учетом положений пунктов 10, 11 Порядка.

<sup>4</sup> Указывается сам родитель (законный представитель), супруг (супруга) родителя (законного представителя), его (их) несовершеннолетние дети, включая пасынков, падчериц, находящихся под опекой и (или) попечительством, в том числе по договору о приемной семье.

<sup>5</sup> Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка России на день получения денежных средств.

<sup>6</sup> Перечень представляемых вместе с заявлением документов установлен пунктом 3.1 Порядка.

<sup>7</sup> В заявление также включается согласие на обработку персональных данных членов семьи, сведения о которых указаны в пункте 5 заявления.

Приложение № 1  
к Положению о порядке  
предоставления компенсации  
части родительской платы за  
присмотр и уход за ребенком в  
муниципальных образовательных  
учреждениях города Красноярска,  
реализующих основную  
общеобразовательную программу  
дошкольного образования,  
работникам муниципальных  
дошкольных образовательных  
учреждений и работникам  
дошкольных групп  
муниципальных  
общеобразовательных  
учреждений, среднедушевой доход  
семьи которых ниже величины  
прожиточного минимума,  
установленной в районах  
Красноярского края на душу  
населения

Руководителю

---

(наименование образовательного учреждения,  
реализующего общеобразовательную  
программу дошкольного образования)

---

(фамилия, имя, отчество работника)

---

(адрес работника)

### Заявление

Прошу предоставить мне компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация),

---

(фамилия, имя, отчество ребенка)

в размере 80 (50, 30) процентов внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях г. Красноярска, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Компенсацию прошу предоставлять через \_\_\_\_\_

(указываются банковские реквизиты российской кредитной организации с приложением выписки из  
банковского счета кредитной организации)

Приложение:

---

---

---

---

---

---

---

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я ознакомлен с тем, что в случае возникновения доходов и (или) состава семьи в течение 30 дней с даты возникновения изменения изменений представить подтверждающие документы.

Дата

Подпись